GRAD PLOČE

DJEČJI VRTIĆ PLOČE

TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 10 20340 PLOČE

Tel./Fax.: 020/679-175

e-mail ravnatelj: [djecji.vrtic.ploce@gmail.com](mailto:djecji.vrtic.ploce@gmail.com)

web adresa: [www.djecji-vrtic-ploce.hr](http://www.djecji-vrtic-ploce.hr/)



IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOŠKA GODINA 2023./2024.

Ploče, kolovoz 2024.

Contents

[**1.** **USTROJSTVO RADA 3**](#_Toc176507042)

[**1.1.** **Uvod** 3](#_Toc176507043)

[**1.2.** **Struktura zaposlenih** 8](#_Toc176507044)

[**1.3.** **Odgojno – obrazovne skupine, broj djece i vrste programa:** 10](#_Toc176507045)

[**2.** **MATERIJALNI UVJETI 12**](#_Toc176507046)

[**2.1.** **Materijalni uvjeti rada područnih objekata** 12](#_Toc176507047)

[**2.2.** **Materijalni uvjeti rada u ostalim prostorijama Vrtića (centralni vrtić)** 13](#_Toc176507048)

[**2.3.** **Didaktika** 14](#_Toc176507049)

[**3.** **NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE 15**](#_Toc176507050)

[**3.1.** **Prehrana** 15](#_Toc176507051)

[**3.2.** **Higijena i zdravstvena zaštita** 16](#_Toc176507052)

[**3.3.** **Područje zdravstvene zaštite (utvrđivanje i praćenje zdravstvenog stanja djece)** 17](#_Toc176507053)

[**4.** **ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD 17**](#_Toc176507054)

[**4.1.** **Vrste programskih opredjeljenja i praćenje odgojno – obrazovnog procesa** 17](#_Toc176507055)

[**4.2.** **Projekti / aktivnosti za djecu** 20](#_Toc176507056)

[**4.3.** **Stručno usavršavanje** 21](#_Toc176507057)

[**4.3.1.** **Odgojiteljska vijeća te stručni i radni aktivi** 21](#_Toc176507058)

[**4.3.2.** **Stručni skupovi i radionice u Ustanovi i van Ustanove** 21](#_Toc176507059)

[**4.4.** **Pripravnici/Studentska praksa/Mentorstvo/Volontiranje** 23](#_Toc176507060)

[**4.5.** **Manifestacije** 23](#_Toc176507061)

[**4.6.** **Djeca s posebnim potrebama** 25](#_Toc176507062)

[**4.7.** **Upisi** 26](#_Toc176507063)

[**4.8.** **Kraći programi** 29](#_Toc176507064)

[**4.9.** **Suradnja s roditeljima** 29](#_Toc176507065)

[**4.10.** **Suradnja s vanjskim ustanovama** 31](#_Toc176507066)

[**5.** **Zaključak 33**](#_Toc176507067)

1. **USTROJSTVO RADA**
   1. **Uvod**

Izvješće o radu dječjeg vrtića za pedagošku godinu ima za cilj dati informaciju o svim aktivnostima, postignućima i izazovima s kojima se vrtić susreo tijekom proteklog razdoblja. Naime, uvidjet ćemo ključne aspekte rada vrtića tijekom ove godine, poput različitih programa, pedagoškog pristupa, rada s djecom, suradnje s roditeljima, ali i stručnog usavršavanja zaposlenih. Nadalje, analizirat ćemo organizaciju rada vrtića, postignute ciljeve i mjere, a također i promjene koje su se dogodile u odnosu na prethodne godine. Naposljetku, istaknut ćemo sva postignuća, ali i područja rada u kojima smo manje uspješni i to sve iz jednog razloga, kako bismo djeci pružili što kvalitetnije obrazovno odgojno okruženje. Želimo pomoći djeci u razvoju ključnih sposobnosti koje će im biti potrebne tijekom odrastanja i daljnjeg obrazovanja.

Vrtić igra ključnu ulogu u cjelokupnom razvoju djeteta. To je mjesto gdje dijete stječe ne samo osnovna znanja i vještine već razvija i socijalnu, komunikacijsku i emocionalnu sposobnost. Kroz igru i razne aktivnosti, dijete uči kako se brinuti jedno za drugo, kako raditi zajedno, dijeliti, jasno reći svoje osjećaje i potrebe, ali i riješiti svoje probleme.

Cilj je da kroz boravak u vrtiću dijete postane znatiželjno, emocionalno stabilno te otvoreno za nova iskustva i spremno za prelazak u sljedeću fazu obrazovanja – osnovnu školu. Osim toga, dijete razvija kreativnost, samopouzdanje i samostalnost, učeći se odgovornosti i poštivanju pravila. Vrtić je mjesto gdje dijete igrajući se stječe temelje za cijeli život.

Djelatnici imaju važnu ulogu oko osiguranja kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa i stvaranja pozitive okoline za djecu. Trebali bi se baviti sljedećim zadaćama:

1. Pristupiti svakom djetetu na poseban način- prilagoditi svoj rad njegovim jedinstvenim potrebama prepoznajući talente, interese i razvojne aspekte.

2. Stvoriti poticajno okruženje- osigurati mjesto gdje se djeca osjećaju sigurno, toplo i motivirano za učenje i igru.

3. Suradnja s roditeljima- redovito komunicirati s roditeljima, dijeliti informacije o napretku djeteta i uključivati ih u aktivnosti vrtića radi zajedničke podrške djetetovom razvoju.

4. Neprestano usavršavanje- aktivno sudjelovati u edukacijama, kontinuirano pratiti nove pedagoške metode i trendove kako bi djeci pružili kvalitetno obrazovanje i odgoj.

5. Poticanje zajedništva- poticati djecu na suradnju, dijeljenje, izražavanje emocija i rješavanje problema na konstruktivan način.

6. Izražajnost i originalnost- uključiti djecu u svakodnevne aktivnosti razvijajući nove pristupe koji će potaknuti njihovu maštu i znatiželju.

7. Briga o zdravlju i sigurnosti- poštovati sve smjernice i protokole vezane uz zdravlje i sigurnost djece osiguravajući higijenske uvjete i brigu o dobrobiti svakog djeteta.

8. Praćenje razvoja- redovito pratiti i bilježiti razvojne faze i napredak svakog djeteta kako bi se pravovremeno prepoznale i podržale njihove potrebe.

Kroz ove aktivnosti zaposlenici vrtića doprinose sveukupnom razvoju djece pripremajući ih za uspješan nastavak obrazovanja, ali i sretno djetinjstvo.  
Dječji vrtić Ploče (u daljnjem tekstu: vrtić) je ustanova za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi koja provodi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić Ploče ustrojen je kao samostana organizacija, unutar koje su područja istih i raznovrsnih poslova razvrstana na:

1. odgojno – obrazovni rad,
2. vođenje poslova vrtića,
3. program njege, zdravstvene zaštite i prehrane djece,
4. poslove unapređenja stručno – pedagoškog rada,
5. administrativno – stručne poslove
6. održavanje čistoće i čuvanje objekata.

Upisom u pedagošku godinu 2023./2024., Dječji vrtić Ploče svoju djelatnost ostvaruje u:

* 1. **Centralnom vrtiću Ploče** – Trg bana Josipa Jelačića 10., Ploče koji ima **8** odgojnih skupina:
     + **8** skupina redovnog 10- satnog programa: od 6.00 do 16.00 sati u redovnom radnom vremenu

**Izdvojeni objekt u Pastoralnom centru Ploče** – Obala dr. Franje Tuđmana 3., Ploče koji ima:

* + - **2** skupine redovnog 10- satnog programa: od 6.00 do 16.00 sati u redovnom radnom vremenu

**Izdvojeni objekt Birina** – Fra Luke Vladimirovića 2., Ploče koji ima:

* + - **1** skupinu redovnog 10- satnog programa: od 6.00 do 16.00 sati
    - **1** skupinu redovnog 6- satnog programa s integriranim vjerskim odgojem: od 7.00 do 13.00 sati
  1. **Područnom vrtiću Staševica –** Andrije Musulina 33 B, Staševica koji ima:
     + **2** redovne odgojne skupine 10- satnog programa: od 6.00 do 16.00 sati u

redovnom radnom vremenu

* 1. **Područnom vrtiću Komin –** Ulica bana Josipa Jelačića 13., Komin koji ima **2** odgojne skupine:
     + **1** prijepodnevna redovna skupina 6- satnog programa: od 7.30 do 13.30 sati
     + **1** poslijepodnevna redovna skupina 6- satnog programa: od 12.30 do 18.30 sati

**4. Područnom vrtiću Rogotin –** Kolodvorska 4., Rogotin koji ima:

* **1** redovnu odgojnu skupinu 6-satnog programa: od 7.00 do13.00 sati.

Odgojno–obrazovni rad u dječjem vrtiću u protekloj pedagoškoj godini odvijao se u

periodu od 1. rujna 2023. do 31. kolovoza 2024.

Tijekom pedagoške 2023./2024. godine u Dječjem vrtiću Ploče došlo je do razrješenja prijašnje i imenovanja nove ravnatelje ustave kako slijedi:

- Dana 16. veljače 2024.godine, Snježana Merdžan imenovana je zamjenicom ravnateljice DV Ploče zbog otvaranja bolovanja ravnateljice Edite Mucić Šutić.

- Dana 25. lipnja 2024. godine, Edita Mucić Šutić zatražila je razrješenje s dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Ploče.

- Dana 27. lipnja 2024. godine, za vršiteljicu dužnosti ravnateljice DV Ploče imenovana je Snježana Merdžan.

- Dana 1. kolovoza 2024. godine, Snježana Merdžan je Odlukom Gradonačelnika Grada Ploča imenovana ravnateljicom Dječjeg vrtića Ploče.

U skladu s potrebama roditelja vrtić je i tijekom ljetnog perioda organizirao odgojno- obrazovni rad. Na temelju broja djece koja su prijavljena za boravak u vrtiću tijekom 7. i 8. mjeseca, formirano je pet skupina, dvije jasličke skupine i tri vrtićke skupine za ukupno 138 djece.

Dječji vrtić Ploče ima verificirane slijedeće programe:

* Program predškole verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/14-03/00802; Urbroj:533-25-15-0004) 16. veljače 2015. godine.
* Program 10-satnog redovnog odgojno-obrazovnog rada verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/18-03/00601) 5. prosinca 2018. godine.
* Program 6-satnog redovnog odgojno-obrazovnog rada verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/18-03/00607) 24. siječnja 2019. godine.
* Program 10-satnog produljenog redovnog odgojno-obrazovnog rada verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/19-03/00220) 20. ožujka 2019. godine.
* Program 5,5-satnog redovnog odgojno-obrazovnog rada verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-01/23-03/00363) 6. srpnja 2023. godine.
* Program katoličkog vjerskog odgoja verificiran je od strane Ministarstva znanosti,

obrazovanja i športa RH (Klasa: 601-02/08-03/00761) 15. listopada 2008. godine, a

reverificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/19-

03/00657; Urbroj: 533-05-19-0004) 9. listopada 2019. godine.

* Poseban dramsko-scenski program verificiran je od strane Ministarstva znanosti i

obrazovanja RH (Klasa: 601-02/19-03/00656; Urbroj: 533-05-19-0004) 9. listopada

2019. godine.

* Kraći glazbeni program verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH

(Klasa: 601-02/19-03/00658; Urbroj: 533-05-19-0004) 9. listopada 2019. godine.

* Kraći informatički program verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja

RH (Klasa: 601-02/19-03/00660; Urbroj: 533-05-19-0004) 10. listopada 2019. godine.

* Program odgojno-obrazovnog rada s potencijalno darovitom djecom verificiran je od

strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/19-03/00667; Urbroj:

533-05-19-0004) 10. listopada 2019. godine.

* Program tjelesnih aktivnosti verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja

RH (Klasa: 601-02/19-03/00659; Urbroj: 533-05-19-0004) 28. listopada 2019. godine.

* Program folklora za djecu predškolske dobi verificiran je od strane Ministarstva

znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/21-03/00161; Urbroj: 533-05-21-0012) 25.

kolovoza 2021. godine.

* Program ranog učenja Engleskog jezik za djecu predškolske dobi verificiran je od strane

Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/21-03/00163; Urbroj: 533-05-

22-0016) 1. travnja 2022. godine.

* Poseban lutkarski program za djecu predškolske dobi verificiran je od strane

Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-01/22-03/00890; Urbroj: 533-05-

23-0004) 7. veljače 2023. godine

* Program katoličkog vjerskog odgoja djece predškolske dobi (cjelodnevni) verificiran je od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja (Klasa: 601-01/23-03/00698, URBROJ: 533-05-23-0004) 6. prosinca 2023. godine.
  1. **Struktura zaposlenih**

U Dječjem vrtiću Ploče za obavljanje poslova ustrojene su dvije službe:

1. Odgojiteljsko-pedagoška služba

U odgojiteljsko-pedagoškoj službi obavljaju se poslovi u svezi s odgojno-obrazovnim programima, potrebama i interesima djece te promicanjem stručno pedagoškog rada Vrtića.

Odgojiteljsko-pedagošku službu čine: odgojiteljice, pedagoginja, psihologinja, zdravstvena voditeljica i ravnateljica.

1. Administrativno-tehnička služba

U administrativno-tehničkoj službi obavljaju se opći, kadrovski i pravni poslovi, računovodstveni i knjigovodstveni poslovi, poslovi vođenja i čuvanja pedagoške i zdravstvene dokumentacije, ostvarivanja prava djece, roditelja i radnika Vrtića, poslovi pripreme hrane, poslovi čišćenja i održavanja zgrade i okoliša Vrtića.

Administrativni radnici su tajnica i računovođa, a pomoćni radnici su kuharice, spremačice i kućni majstor.

Mislim da je iznimno važno ovdje spomenuti da su plaće radnika u Dječjem vrtiću Ploče sada izjednačene s plaćama u osnovnim školama, čime su u potpunosti ispoštovane zakonske obveze prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Osnovica plaće iznosi 947,18 eura, dok su koeficijenti radnih mjesta usklađeni s onima u školama i to koeficijentom 2,01 za odgajatelje i najnižim koeficijentom od 1,06 za tehničko osoblje.

Prva uvećana plaća bit će obračunata za kolovoz 2024. Također, još od kraja prošle godine uveden je topli obrok kao i putarina/ cipelarina.

Tablica 1: Struktura zaposlenih na određeno i neodređeno vrijeme:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Radno mjesto** | **Broj izvršitelja** | **Radno vrijeme** |
|  | Ravnateljica | 1 | puno |
|  | Pedagoginja | 1 | puno |
|  | Psihologinja | 1 | puno |
|  | Zdravstvena voditeljica/dipl.med.techn. | 1 | puno |
|  | Odgojitelji | 31 | puno |
|  | Odgojitelji | 2 | 1/2 |
|  | Voditeljica računovodstva | 1 | puno |
|  | Tajnica | 1 | puno |
|  | Glavna kuharica (Ploče) | 1 | puno |
|  | Kuharica/ Pomoćna kuharica I (Ploče) | 1 | puno |
|  | Pomoćna kuharica (Ploče-Pastoralni) | 1 | puno |
|  | Spremačice (Ploče) | 3 | puno |
|  | Spremačica – domaćica (pomoćna kuharica) (Birina) | 1 | puno |
|  | Spremačica – domaćica (pomoćna kuharica) (Staševica) | 1 | puno |
|  | Spremačica – domaćica (pomoćna kuharica) (Ploče - Rogotin) | 1 | puno |
|  | Spremačica – domaćica (pomoćna kuharica) (Komin) | 1 | puno |
|  | Kućni majstor – domar | 1 | puno |
| 20. | **Ukupno** | **50** |  |

* 1. **Odgojno – obrazovne skupine, broj djece i vrste programa:**

Tablica 2. Prikaz podataka odgojno – obrazovnih skupina, broja djece i vrste programa

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Odgojno-obrazovna skupina | Broj djece | Broj odgojitelja u skupini | Vrsta programa | Mjesto izvođenje programa |
|  | Jaslice 1 | 12 | 2 | 10-satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Jaslice 2 | 14 | 2 | 10-satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Jaslice 3 | 15 | 2 | 10-satni | Izdvojeni objekt - Pastoralni centar |
|  | Jaslice 4 | 16 | 2+0,5 | 10-satni | Izdvojeni objekt - Pastoralni centar |
|  | Vrtićka skupina 1 - djeca u 3. i 4. godini života | 18 | 2 | 10-satni | Područni vrtić Birina |
|  | Vrtićka skupina 2 – djeca u 4. godini života | 19 | 2 | 10-satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 3 – djeca u 4. i 5. godini života | 20 | 2 | 10-satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 4 – djeca u 5. godini života | 22 | 2 | 10-satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 5 - djeca u 5. i 6. godini života | 23 | 2 | 10 - satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 6 - djeca u 6. godini života | 25 | 2 | 10 - satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 7 - djeca u 6. i 7. godini života | 25+1\*=26 | 2 | 10 - satni | Centralni vrtić Ploče |
|  | Vrtićka skupina 8 – djeca od 3 godine do pola-ska u školu s integriranim vjerskim | 18+2\*=20 | 1 | 6-satni | Područni objekt Birina |
|  | Jaslice (djeca od 1 do 4 godine) | 16 | 2+0.5 | 10-satni | Područni vrtić Staševica |
|  | Mješovita  (od 4 godine do polaska u školu) | 28+1\*=29 | 3 | 10–satni | Područni vrtić Staševica |
|  | Mješovita  (od 3 godine do polaska u školu) | 13 | 1 | 6-satni | Područni vrtić Rogotin |
|  | Mješovita  (od 3 godine do polaska u školu) | 11  (jutarnji program) | 1 | 6-satni | Područni vrtić Komin |
|  | Mješovita  (od 3 godine do polaska u školu) | 10  (poslije-podnevni program) | 1 | 6-satni | Područni vrtić Komin |

* broj djece u Programu predškole integriranih u rad redovnih 10-satnih i 6-satnih skupina

**UKUPNO (na upisima u 2023./2024. godinu): 309 djece**

* + Centralni vrtić Ploče: **209**

1. 10-satni: 209

* + Područni vrtić Birina 18,
  + Područni vrtić Komin 21,
  + Područni vrtić Rogotin 13,
  + Područni vrtić Staševica: 44
  + Program predškole: 4

Zapošljavanje radnika obavlja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), Zakonu o radu (NN 149/09, 61/11, 82/12, 73/13, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/08, 90/10) i Pravilniku o vrsti i stupnju stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno. Ukoliko priroda posla ili organizacija rada zahtijeva, radno vrijeme u tjednu može biti i duže od 40 sati.

Specifičnosti pojedinih radnih mjesta u realizaciji određenih poslova uvjetuju raščlambu vremenske strukture i radnih zadataka za sljedeće skupine radnih mjesta:

- odgojitelje

- stručni tim

- pomoćno osoblje

- administrativno – financijska služba

- tehničko osoblje.

1. **MATERIJALNI UVJETI**
   1. **Materijalni uvjeti rada područnih objekata**

**Područni vrtić Komin**:

Provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu sa obvezom uvođenja HACCP programa u Dječje vrtiće te je nabavljen didaktički materijal za skupine. Provođeno je redovno održavanje prostora. Postavljena je nova klima - stara je očišćena, okrečene su sobe, popravljena je oštećena ljuljačka u dvorištu, postavljene su antistresne podloge oko tobogana u dvorištu.

**Područni vrtić Rogotin:**

Provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu s obvezom uvođenja HACCP programa**,** nabavljen je didaktički materijal za skupinu. Provođeno je redovno održavanje prostora. Obavljen je popravak klima uređaja, kupljena rolo zavjesa, popravljena je i dječja sprava u dvorištu.

**Područni vrtić Staševica:**

Provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu s obvezom uvođenja HACCP programa te nabavljen didaktički materijal za skupine. Provođeno je redovno održavanje prostora. Obavljen je popravak ulaznih vrata, očišćena je fasada, izmještene su pelete, popravljene su špine, očišćeni su klima uređaji. Napravljeni su natpisi za evakuaciju, za kotlovnicu te je postavljdena nova zastava.

**Područni vrtić Birina**

Provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu sa obvezom uvođenja HACCP programa te je nabavljen didaktički materijal za skupine. Provođeno je redovno održavanje prostora, čišćenje klima uređaja. Zaljepljene su antistresne podloge. Nabavljeni dodatni krevetići, posteljina i ostala potrebna oprema za provođenje cjelodnevnog redovnog programa s integriranim vjerskim katoličkim odgojem.

* 1. **Materijalni uvjeti rada u ostalim prostorijama Vrtića (centralni vrtić)**

Provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu s obvezom uvođenja HACCP programa te je nabavljen didaktički materijal za skupine. Nabavljene su podne puzzle, actigym podest most s tunelom i košarka za male.

Na krovištu dječjeg vrtića odrađen je popravak na mjestima gdje je vlaga stvarala problem. Popravljena je i obojana vanjska ograda. Popravljena su ulazna vrata i odrađena je hidraulika istih. Postavljen je sandučić s ključem za hitan izlazak u slučaju nestanka električne energije. Popravljen je i hidrant na ulazu u vrtić. Kroz kolovoz 2024. godine dostavljene su nam klime koje su se financirale donacijom Luke Ploče d.d.

Tijekom ljetnih mjeseci obavljeni su sljedeći poslovi: popravljen je pod u jasličkoj skupini, sve sobe i vrata su nanovo obojani, provedeno je temeljito čišćenje sanitarnih prostorija, u kuhinji je popravljen bojler te je nabavljena rashladna vitrina od 900 litara.

* 1. **Didaktika**

Opremanje odgojnih skupina didaktičkim materijalom jedan je od trajnih zadataka koji je predviđen u našem radu. I ove pedagoške godine izdvojili smo određena financijska sredstva za nabavku didaktičke opreme.

Izvori sredstava

Izvori sredstava financiranja vrtića:

* + 1. sredstvima Proračuna Grada Ploča,
    2. donacijama,
    3. sredstvima MZO za sufinanciranje javnih potreba djece s teškoćama u razvoju, darovite djece, djece u programu predškole i djece pripadnika drugih nacionalnosti.

Bitno je ovdje napomenuti da je Grad Ploče od rujna 2023. donio odluku o besplatnom vrtiću za svu djecu čiji roditelj ima prebivalište/boravište na području Grada Ploča. Iz tog razloga nismo imali vlastitih prihoda ostvarenih od pružanja usluga.

1. **NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**

Prema planu i programu za ovu pedagošku godinu aktivnosti su provedene na sljedećim područjima:

1. PREHRANA
2. HIGIJENA
3. UTVRĐIVANJE I PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD
5. SURADNJA S RODITELJIMA
6. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA
   1. **Prehrana**

Pravilna prehrana s raznovrsnim namirnicama te dovoljnim brojem pravilno planiranih obroka osigurava pravilan rast i razvoj predškolske djece. Osim kvalitetne prehrane potrebno je kod djece potaknuti i usvajanje pravilnih prehrambenih navika.

Prehrana djece u okviru vrtićkog programa uključuje:

* + - četiri obroka u 10-satnom programu (doručak, međuobrok- voće, ručak, užina)
    - dva obroka u 6-satnom programu (doručak i užina)

Jelovnik se konstantno mijenja i nadopunjuje sezonskim namirnicama.

Za djecu sa alergijskim reakcijama na određene namirnice prehrana se prilagođava njihovim potrebama. Ukoliko se radi o težim alergijskim reakcijama prehrana se, u dogovoru zdravstvenom voditeljicom, kuharicom i roditeljima, potpuno prilagođava djetetu.

Kontinuirano se prati primjena normativa jelovnika na razini centralne kuhinje i čajnih kuhinja vrtića i ona je dobra. Također se prati i način uskladištenja robe te kontrola svježine i kvalitete namirnica.

* 1. **Higijena i zdravstvena zaštita**

Provodila se redovita kontrola sanitarne i higijensko-epidemiološke službe u kontroli namirnica i vode i uzimanje brisova mikrobiološke čistoće zbog zdravstvene ispravnosti.

Sedam djelatnica DV Ploče i to: Lenka Šunić, Anita Ostojić, Andrea Rončević, Marijana Jerković, Marija Kužić, Danijela Vlahović i Antonija Vukmir je pohađalo Tečaj zdravstvenog odgoja osoba koje sudjeluju u proizvodnji i prometu namirnica (Higijenski minimum). Tečaj provodi Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

Obvezne DDD mjere provode se dva puta godišnje u centralnom i područnim objektima. Ukoliko se ukaže potreba, broj provođenja mjera se povećava.

Tijekom pedagoške godine planirani su, realizirani i evidentirani sanitarni pregledi osoblja i to prema zakonskim odredbama za sve djelatnike (1 x godišnje) prema zakonu donesenom 1.01.2019.

Zaštitu na radu i zaštitu od požara položile su 4 djelatnice, a 7 djelatnica je osposobljeno za pružanje prve pomoći.

Kontinuirano se pratilo higijensko stanje vrtića i njegovog okoliša pri čemu se vodilo računa o općem stanju i čistoći objekta, načinu čišćenja i sredstvima koja se upotrebljavaju, načinu dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, zagrijavanju i zračenju prostora, osvjetljenju prostorija, stanju okolnog prostora vrtića, osobnoj higijena radnika i djece predškolske organizacije. Izvršena je dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija po vrtićima dva puta tokom godine.

Svakodnevnim poticanjem i pomaganjem u osamostaljenju svakog djeteta u kulturno- higijenskim navikama uspješna su postignuća kod skoro svakog djeteta s obzirom na njegovu dob.

Sustav HACCP-a (sustav koji identificira, procjenjuje i kontrolira opasnosti koje su značajne za sigurnost hrane) primjenjuje se sukladno mogućnostima u svim vrtićkim kuhinjama i Centralnoj kuhinji. Sve djelatnice poštuju napravljene programe čišćenja i dezinfekcije, nošenja zaštitne odjeće i obuće i higijenske upute.

* 1. **Područje zdravstvene zaštite (utvrđivanje i praćenje zdravstvenog stanja djece)**

Prilikom upisa nove djece, prikupili smo potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu. U suradnji sa psihologom, pedagogom i zdravstvenim voditeljem izvršeno je promatranje početnog stanja u skupini, a sa roditeljima organizirano provođenje inicijalnog razgovora radi prikupljanja podataka o obiteljskoj anamnezi, razvojnom statusu djeteta i njegovim potrebama.

Prema programu praćenja prehrambenog zdravlja djece izvršeno je antropometrijsko mjerenje kroz pedagošku godinu. Pri evidenciji pobola djece po skupinama, kao i svake godine, primjećujemo najveći broj izostanaka u zimskim mjesecima zbog respiratornih infekcija (upale grla, uha, sinusa, bronhitisa, upale pluća…), crijevne infekcije u adaptacijskom razdoblju, te izostanci vezani uz kroničnu bolest djeteta. Češće obolijevaju djeca jasličkog uzrasta proporcionalno se smanjujući što je dijete starije.

Od ozljeda djece unutar vrtića evidentirane su 3 povrede, od čega su dvije povrede uključivale frakturu.

1. **ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD**
   1. **Vrste programskih opredjeljenja i praćenje odgojno – obrazovnog procesa**

Redoviti odgojno–obrazovni rad realizira se kroz različite programe. Prednost se daje razvojno– primjerenom programu zasnovanom na praćenju i poznavanju razvoja djece. U vrtićima se njeguje poseban identifikacijski element koji daje specifičnost svakoj odgojnoj skupini. Taj specifikum čine osobni potencijali i kreativnost odgojitelja te struktura odgojne skupine.

U okviru svoje djelatnosti Dječji vrtić organizirao je i provodio:

o Redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi od navršenih 12 mjeseci života do polaska u školu, prilagođenih dobnim i razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima:

1. 10-satni boravak:

* za djecu jasličke dobi od 12 mjeseci do 3. godine života
* za djecu vrtićke dobi od 3. godine do polaska u školu

b)6-satni boravak:

* za djecu vrtićke dobi od 3. godine do polaska u školu
  + Program katoličkog vjerskog odgoja integriran u redovni program 6-satne odgojno- obrazovne skupine:
* za djecu vrtićke dobi od 3. godine do polaska u osnovnu školu
  + Program predškole – za djecu u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena nekim od redovnih programa rada vrtića
  + Program integracije i inkluzije djece s teškoćama u razvoju u redovne 10-satne i 6- satne skupine
  + Program ranog učenja engleskog jezika za djecu od navršene 3. godine života do polaska u školu
  + Program folklora za djecu od navršene 3. godine života do polaska u školu
  + Poseban lutkarski program za djecu od navršene 3. godine života do polaska u školu
  + Poseban dramsko-scenski program integriran u redovne 10-satne i 6-satne skupine
  + Program odgojno-obrazovnog rada s potencijalno darovitom djecom integriran u redovne 10-satne i 6-satne skupine

**Pedagoška koncepcija „Korak po korak“** već se duži niz godina provodi u vrtiću kao osmišljen i jedinstveni program za djecu od jasličkog uzrasta do polaska u osnovnu školu.

Neke od znakovitosti ovog programa:

* osmišljen je da zadovoljava jedinstvene potrebe svakog djeteta, vodeći istovremeno računa o različitosti kultura i tradicija
* humanistički pristup koji polazi od stvarnih potreba djece i odgojitelja
* holistički pristup (cjelovit doživljaj djeteta) i razvojno – primjereni kurikulum (sadržaji i aktivnosti prilagođene dobnom uzrastu, razvojnim mogućnostima djeteta i broju djece u skupini).
* konstruktivistički način učenja (postupno usvajanje informacija od nepotpunog ka potpunijem i cjelovitom razumijevanju svijeta oko sebe) i učenje spiralnom progresijom (bit je razumijevanje u učenju i proces od niže, jednostavnije do više razine znanja)
* individualizacija u radu s djetetom

- funkcionalno uređenje prostora u kojem djece borave, s naglaskom na mijenjanje i obogaćivanje materijalne sredine – prostori po mjeri djeteta

- partnerski odnos vrtića i obitelji (aktivan, suradnički odnos kao potreba zajedničkog djelovanja u cilju pravilnog nadopunjavanja).

Program katoličkog vjerskog odgoja integriran je u redovni 6–satni rad skupine poludnevnog boravka, a provodi se po Programu katoličkog vjerskog odgoja djece predškolske dobi, odobrenog na zasjedanju Hrvatske biskupske konferencije 2001. godine. Provodi ga odgojiteljica Zdenka Žderić, koja je uz završeno zvanje odgajatelja prošla teološko – katehetsko osposobljavanje i stekla kanonski mandat.

Program je verificiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH (Klasa: 601- 02/08-03/00761) 15. listopada 2008. godine, a reverificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja RH (Klasa: 601-02/19-03/00657 Urbroj: 533-05-19-0004)) 9. listopada 2019. godine.

Program predškole za djecu u godini prije polaska u školu koja ne pohađaju neki od redovnih programa rada vrtića, a počeo se provoditi u našem vrtiću od 1.10.2014. godine. Program je obvezan za djecu i besplatan za roditelje.

Osnovna zadaća Programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih i socijalnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.

Program je verificiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH (Klasa: 601- 02/14-03/00802 Urbroj: 533-25-15-0004) 16. veljače 2015. godine.

U **2023./2024.** u Program predškole upisano je:

- u centralnom vrtiću Ploče dvoje djece i jedno dijete u područnom vrtiću Staševica – program predškole integriran je u rad redovne skupine 6-satnog programa, u vremenu od 9.00 – 12.00 sati, tri puta tjedno.

* 1. **Projekti / aktivnosti za djecu**

U pedagoškoj godini 2023./2024. realizirani su projekti:

* „Naša mala knjižnica“ - PO Komin, PO Staševica – Suncokreti, skupine Pčelice i Bubamare
* eTwinning projekt - „Snow much fun with greetings cards“ – skupina Bubamare
* „Abeceda zdravog odrastanja“ – skupine Zvjezdice i Bubamare
* „Nema kruva bez motike“ – skupina Bubamare
* „Kutić humanosti“ – PO Komin, skupina Lađari
* program Crvenog križa Hrvatske „Sigurnije škole i vrtići“ te smo provođenjem aktivnosti dobili oznaku Siguran vrtić za 2023/.2024. godinu.
* Program „Globe“ – PO Komin, skupina Gusari
* Projekt „Život na farmi“- P.O. Rogotin
* Projekt „Festival boje – zeleni dnevni boravak“ – Grad Ploče i Božena Delaš
* Projekt „Ribe na suhom“ – Grad Ploče i Božena Delaš
* Program „Ruksak pun kulture“ – odabrani smo za izvođenje programa, ali će biti realizirano u pedagoškoj godini 2024./2025.

U pedagoškoj godini 2023./2024. realizirani su brojne aktivnosti od kojih navodim važnije:

* Dan policije: posjet PP Ploče
* Dječji tjedan
* Dan Hrvatske pošte
* Dan sjećanja na Vukovar
* Sv. Nikola u DV Ploče
* Obilježavanje blagdana Božića
* Proslava rođendana DV Ploče
* Dan narcisa i posjet udruzi Vita
* Dan Grada
  1. **Stručno usavršavanje**

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika bitan je i neizostavan dio kontinuiteta u njihovoj teorijskoj izobrazbi, ali i važan put u stjecanju i primjeni novih znanja i vještina u svakodnevnom odgojno – obrazovnom radu.

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika realizira se kroz praćenje stručne literature, edukacije, seminare, radionice, savjetovanja, razmjenu iskustava, stručne aktive i dr.

* + 1. **Odgojiteljska vijeća te stručni i radni aktivi**

U tijeku prethodne pedagoške godine realizirana su 3 Odgojiteljska vijeća i 13 stručnih i radnih aktiva s temama iz psihološko-pedagoške struke i aktualnih događanja u Vrtiću u vidu usmenih izlaganja, predavanja, radionica i diskusija.

* + 1. **Stručni skupovi i radionice u Ustanovi i van Ustanove**

Stručno usavršavanje radnika odvijalo se kroz stručne aktive i radionice u Ustanovi, pohađanje stručnih skupova izvan vrtića te Webinara.

Slijedi prikaz edukacija djelatnika DV Ploče:

* „Suradnja – korak do uspjeha“, Sinapsus, Zoom, 18.- 22.9.2023.
* „Digitalna jabuka- e-Twinning u vrtiću, Quiver, Hyzine i Wordwall“, Koho pedagogija, Zoom, 19. i 20.9.2023.
* „Krenuli smo u vrtić“ – kako olakšati djeci i roditeljima, Centar „Rastimo zajedno“, Zoom, 22.9.2023.
* „Odnos suvremena teorije i prakse u području RPOO“, AZOO, Zoom, 27. i 28.9.2023.
* „Što s nepoželjnim ponašanjima“, Sinapsus, Zoom, 4.12.2023.
* „Dobrobit djeteta započinje suradnjom“, Alfa portal, online, 24.1.2024.
* „Senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u školski odg. obraz. sustav, Alfa portal, online, 25.1.2024.
* „Odgoj za humanost od malih nogu – psihološka prva pomoć s naglaskom na izvanredne situacije“, AZOO, Zoom, 25.1.2024.
* „Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku“, Sinapsus, Zoom, 22.1.2024.
* „Jeste li dobro“, AZOO, Zoom, 13.2.2024.
* „Uspješan kraj ped.god. bez stresa“, Odgojitelji u akciji, Zoom, 22.2.2024.
* „Emocije“, Sinapsus, Zoom, 23.2.2024.
* „Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi“, Sinapsus, Zoom, 25.3.2024.
* „Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama“, HZJZ i AZOO, Webex platforma, 27.3.2024.
* „Simpozij o odgoju - na putevima kompetencija“, Udruga Kućica sretnog djetinjstva, Kaštel Lukšić i Zoom, 26. i 27. 4.2024.
* Program „Mliječni zub“, Platforma Mliječni zub, online, 1.10.2023. – 15.6.2024.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Datum** | **Tema** | **Izlagač** |
| 1. | 6.9.2023. – 1 h | „Kutić humanosti“ – predstavljanje projekta | Olivera Medak, pedagoginja |
| 2. | 17.1.2024.. – 1 h | „Participacija djeteta“ – izlaganje i radionica | Olivera Medak, pedagoginja |
| 3. | 7.2.2024. – 1 h | „Iskustva sa stručnog ispita“ – izlaganje uz prikaz aktivnosti | Monika Ćulum, Mirela Penava Giljević, odgojiteljice |
| 4. | 6.3.2024. – 1 h | „Prikaz proširenih aktivnosti u sklopu projekta „Sigurnije škole i vrtići““ – dijeljenje primjera dobre prakse | Danijela Rončević, Monika Ćulum i Mirela Penava Giljević, odgojiteljice |
| 5. | 10.4.2024. – 1 h | „Rana pismenost“ – prikaz rada i aktivnosti | Iris Glamuzina, odgojitelj mentor |
| 6. | 8.5.2024. – 1 h | „Utjecaj okoline na razvoj djetetovih osjetila“ – radionica | Anita Dominiković, odgojiteljica |

* 1. **Pripravnici/Studentska praksa/Mentorstvo/Volontiranje**

Ove pedagoške godine smo imali pripravnike na stručnom usavršavanju: Pripravnice : Mandalena Bašković – do studenog 2023.

Studentice na praksi: Valentina Radaljac i Antonela Jelavić

* 1. **Manifestacije**

**„Festival boje – zeleni dnevni boravak“**

Predstavljanje dječjih radova kao instalacije u performansu manifestacije na platou ispred crkve.

**Advent u Pločama 2023.**

Vrijeme Adventa bilo je ispunjeno nastupima: priredba „Božićna čarolija“ KUD-a Ploče – dječji folklor.

**Advent u Kominu - Skupine PO Komin s prigodnim programom.**

Priredba „Božić u srcima“ u Domu kulture Ploče – nastup djece predškolaca.

**Dječje maškare u Pločama 2024.**

Maškare su održane u prostorima Centralnog i područnih objekata, ali smo sudjelovali i u povorci organiziranoj na gradskoj razini.

**Uskrs u Pločama 2024.**

U sklopu obilježavanja Uskrsa na razini Grada, DV Ploče sudjelovao je u uređenju gradskog parka na rivi.

**Dan oralnog zdravlja 2024.**

Dan oralnog zdravlja obilježen je u suradnji s POU Ploče i doktorima dentalne medicine, djelatnicima Doma zdravlja.

**Dani medijske pismenosti 2024.**

Povodom Dana medijske pismenosti stručna služba provela je radionice s djecom u skupinama.

**Dječja olimpijada**

Sudjelovali smo na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića Dubrovačko-neretvanske županije koji se održao u Župi Dubrovačkoj 21. svibnja 2024. Sudjelovalo je četrdeset predškolaca. Natjecali su se u disciplinama:

- skok u dalj

- bacanje loptice

- trčanje pojedinačno na 50 m

- štafeta 4 x 25 m

- Vrtko

- mali nogomet.

Osvojene su: srebrna medalja u bacanju loptice za dječake, zlatna medalja u pojedinačnom trčanju za djevojčice, brončanim medaljama u štafetnom trčanju za djevojčice, brončanim medaljama u štafetnom trčanju za dječake, brončanim medaljama u disciplini Vrtko i brončanim medaljama za ekipu nogometaša. Zbir navedenih rezultata donio nam je i pehar za ukupno 3. mjesto u atletici.

**Obilježavanje Dana grada**

Izložba dječjih radova na temu Grada u dječjem parku kod crkve u Pločama.

* 1. **Djeca s posebnim potrebama**

Dječji vrtić Ploče pohađa **25** djece s teškoćama u razvoju koja imaju Rješenje Centra za socijalnu skrb o provedenoj kategorizaciji njihove teškoće i/ili nalaz specijalista kod kojih odlaze na različite tretmane u Specijaliziranim ustanovama.

Prema Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, Narodne novine 63/08. lakšim teškoćama djece smatraju se: slabovidnost, nagluhost, otežana glasovno-govorna komunikacija, promjene u osobnosti djeteta uvjetovane organskim čimbenicima ili psihozom, poremećaji u ponašanju i neurotske smetnje (agresivnost, hipermotoričnost, poremećaji hranjenja, enureza, enkopreza, respiratorne afektivne krize), motorička oštećenja (djelomična pokretljivost bez pomoći druge osobe) i djeca sa smanjenim intelektualnim sposobnostima (laka mentalna retardacija).

Težim teškoćama djece smatraju se sljepoća, gluhoća, potpuni izostanak govorne komunikacije, motorička oštećenja (mogućnost kretanja uz obveznu pomoć druge osobe ili elektromotornog pomagala), djeca značajno sniženih intelektualnih sposobnosti, autizam i višestruke teškoće (bilo koja kombinacija navedenih težih teškoća, međusobne kombinacije lakših teškoća ili bilo koja lakša teškoća u kombinaciji s lakom mentalnom retardacijom).

U tablici broj 3. naveden je broj djece, njihova dob, dnevno trajanje programa i uključenost djeteta u tretman u ili izvan vrtića.

Tablica 3. Djeca s teškoćama u razvoju uključena u redovite skupine (integracija / inkluzija)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablica 3. DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE (integracija/inkluzija)** | | | | | | | | | | | | |
| **Redni broj** | **Inicijali djeteta** | **Dob djeteta** | **\*Vrsta teškoće** | **Nalaz i mišljenje** | | | **Dnevno trajanje programa/sati** | | | **Dijete je uključeno u tretman izvan i/ili u dječjem vrtiću** | | |
| Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošlajvanje osoba s invaliditetom | HZZO-a | Drugih stručnjaka | do 5 | 6 i 7 | 8, 9 i 10 | Privatnih stručnjaka | Specijalnih ustanova | Stručnjaka u DV |
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
| 1 | P.G. | 1,3 | 6 |  | da |  |  |  | da | da |  |  |
| 2 | F.T. | 3,9 | 8 |  |  | da | da |  |  | da |  |  |
| 3 | N.B. | 3,10 mj. | 8 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 4 | E.Z. | 4,2 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 5 | M.G. | 4,3 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 6 | E.K. | 4,4 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 7 | A.Ž. | 4,4 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 8 | I.R. | 4,10 mj. | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 9 | J.O. | 4,11 | 9 | da |  |  |  |  | da | da | da |  |
| 10 | A.S. | 5,1 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 11 | N.M. | 5,8 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 12 | M.P. | 5,10 mj. | 9 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 13 | A.K. | 4,1 | 8 | da |  |  |  |  | da | da |  |  |
| 14 | B.G. | 4,3 | 3 |  |  | da | da |  | da |  |  |  |
| 15 | J.D. | 6,2 | 3 |  |  | da |  |  | da | da |  |  |
| 16 | E.R. | 4,11 | 9 | da |  |  |  | da |  | da |  |  |
| 17 | A.Š. | 6,2 | 10 | da |  |  |  | da |  | da |  |  |
| 18 | T.O. | 5,5 | 3 |  |  | da |  | da |  | da |  |  |
| 19 | E.K. | 6 | 1 |  |  | da |  | da |  |  |  |  |
| 20 | T.G. | 6,7 | 3 |  |  | da |  | da |  | da |  |  |
| 21 | G.B. | 2,2 | 10 |  |  | da |  |  | da |  |  |  |
| 22 | P.D. | 1,8 | 10 |  |  | da |  |  | da |  |  |  |
| 23 | A.B. | 6,8 | 10 |  |  | da |  |  | da |  |  |  |
| 24 | S.B. | 2 | 10 |  |  | da |  |  | da |  |  |  |
| 25 | D.K. | 5,6 | 8 | da |  |  | da |  |  | da |  |  |
| **UKUPNO:** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Upisi**

Dječji vrtić Ploče je u travnju 2022. krenuo s realizacijom i organizacijom e-Upisa u DV Ploče te su i upisi za pedagošku godinu 2023./2024. organizirani putem sustava e-Upisi.

Na temelju čl.35 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22, 101/23), čl.16. – 20., čl.22. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10) i čl. 7 . Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ploče, Upravno vijeće DV Ploče na 31.redovnoj sjednici održanoj dana 31.05.2024. godine, traži od Gradonačelnika Grada Ploča, gosp. Miše Krstičevića kao predstavnika Osnivača vrtića, suglasnost na **Prijedlog plana upisa djece u dječji vrtić Ploče za pedagošku godinu 2024./2025.**

Gradonačelnik Grada Ploča, gosp. Mišo Krstičević, putem Zaključka KLASA: KLASA:601- 01/24-01/002; URBROJ:2117-12-2-24-2, donesenog dana 3 lipnja 2024. godine dao je suglasnost vrtiću na Prijedlog plana upisa djece u Dječji vrtić Ploče, nakon čega je Upravno vijeće vrtića na 32. sjednici održanoj dana 4. lipnja 2024. god ine, donijelo **Plan upisa djece u Dječji vrtić Ploče za pedagošku godinu 2024./2025.**

Upisi djece u vrtić za pedagošku godinu 2024./2025. provedeni su u vremenu od 13. lipnja do 21.

lipnja 2024. god.

Djeca koja se prvi put upisuju u DV Ploče upisana su putem sustava e-Upisi, preko platforme e-Građanin. Djeca koja su obnovila upis u DV Ploče, kao i djeca koja su upisala Program predškole upisana su tradicionalnim načinom.

Nakon provedenog upisa, prikupljanja i pregleda cjelovite dokumentacije, Povjerenstvo za upis djece u Dječji vrtić Ploče održalo je radni sastanak 10. srpnja 2024. godine te je zapisnike dostavilo Upravnom vijeću.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97 , 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22, 101/23), članka 11. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ploče, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ploče na 34.redovnoj sjednici održanoj dana 19. srpnja 2024.godine, donijelo je **Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Ploče za pedagošku godinu 2023./2024.** kako slijedi:

1. UPISANA DJECA U VRSTU PROGRAMA :

**Za upis djece u vrtić prihvaćeno je 317 zahtjeva, od toga:**

* za 10-satni redovni program: **284** zahtjeva, od čega:
  + (Centralni vrtić): **220** zahtjeva
  + P.O. Birina (redovni s integriranim vjerskim odgojem): **20** zahtjeva
  + P.O. Staševica 44 zahtjeva
* za 6-satni redovni program : **32** zahtjeva, od čega:
* P. O. Birina: **0** zahtjeva
* P.O. Birina: (redovni s integriranim vjerskim odgojem): **1** zahtjeva
* P.O. Komin: **22** zahtjev
* PO Rogotin: **9** zahtjeva
* za program predškole: **1** zahtjeva, od čega:
* Centralni vrtić Ploče: **1** zahtjeva
* PO Komin: **0** zahtjeva
* PO Rogotin: **0** zahtjeva
* PO Staševica: **0** zahtjev

1. **Za upis djece u vrtić odbijeno je 13 zahtjeva,** od čega (neispunjeni uvjeti za upis: 10 zahtjeva i zahtjevi iz drugih općina: 3 zahtjeva)

* za 10-satni redovni program: **10** zahtjevaod čega:
* (Centralni objekt): **10** zahtjeva
* P.O. Staševica **: 0** zahtjeva
* za 6-satni redovni program : **2** zahtjeva, od čega:
* P.O. Birina : **0** zahtjeva
* P.O. Birina (redovni s integriranim vjerskim odgojem): **0** zahtjeva
* P.O. Komin popodnevna skupina : **1** zahtjeva
* P.O. Komin jutarnja skupina: **1** zahtjeva
* PO Rogotin: **0** zahtjeva
* Program predškole: **1** zahtjev
* (Centralni objekt): **1** zahtjev

**Slobodni kapaciteti Dječjeg vrtića Ploče nakon utvrđenih rezultata upisa su:**

* **za 10-satni program : 0 mjesta od čega:**
* centralni vrtić:**0** mjesta
* PO Staševica:**0** mjesta
* **za 6-satni program: 27 mjesta od čega :**
* za 6-satni program (P.O. Birina):**0** mjesta
* za 6-satni program s integriranim vjerskim odgojem ( P.O. Birina):**0** mjesta
* mješovita skupina djece od 3. godine života- polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u PO Rogotin: **9** mjesta
* mješovita skupina djece od 3. godine života- polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u PO Komin: jutarnja skupina **8** mjesta
* mješovita skupina djece od 3. godine života- polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u PO Komin: popodnevna skupina **10** mjesta

Naknadni upisi bit će održani u skladu s rasporedom projektnog tima e-Upisi tijekom pedagoške godine 2024./2025.

Sva djeca s područja Grada Ploča koja su u zadanom roku prijavljena na upis i koja su zadovoljila tražene uvjete, upisana su u DV Ploče.

* 1. **Kraći programi**

**Program predškole**

Program je verificiran za provođenje predškole; suglasnost: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, KLASA: 601-02/14-01/0306; URBROJ: 561-07/5-15-2, od 13. siječnja 2015. godine.

Prema naputku MZO, Program predškole je obavezan za svu djecu koja do 1. 4. 2018. godine imaju 6 godina i u školskoj 2024./2025. kreću u osnovnu školu. S tim u skladu organiziran je Program predškole prema potrebama djece – školskim obveznicima. Program se provodio sukladno Državnom pedagoškom standardu i naputcima MZO u vremenskom periodu od 1.10.2023.– 31.5.2024., u ukupnom trajanju od cca 250 sati.

Ove pedagoške godine Program predškole izvan redovitog odgojno-obrazovnog programa pohađalo je 2 djece.

* 1. **Suradnja s roditeljima**

Komunikacija s roditeljima ključni je dio odgovornosti odgajateljskog tima. Odgajatelji i roditelji dijele odgovornost zajedničkog rada da razviju suradnički odnos. Komunikacija, međusobno poštivanje, prihvaćanje razlika i interes djece – temelj je dobrog odnosa. I odgajatelji i roditelji moraju razviti nove vještine i prakse da bi uspostavili kvalitetno međusobno djelovanje.

**Savjetovanje za roditelje** – roditelji su mogli dobiti bitne informacije kod stručne službe vrtića koje se odnose na pitanja:

1. rasta i razvoja djece,
2. razumijevanja određenih razvojnih smetnji,
3. pripremanja djece za polazak u vrtić i školu…,
4. ustroja i rada vrtića (planovi i programi, modeli rada…).

**Edukativno-savjetodavni rad putem brošura i ostalih pisanih materijala te mrežne stranice vrtića:**

*a) Kako pripremiti dijete za vrtić? Poteškoće adaptacijskog razdoblja*

*b) Kako pripremiti dijete za jaslice? Poteškoće adaptacijskog razdoblja*

*c) P(r)ogledajmo na vrijeme!*

*d) Koliko dugo koristiti dudu?*

*e) Tjelesna aktivnost djece kao preduvjet zdravog razvoja*

Tablica 4. Suradnja stručne službe s roditeljima djece

|  |  |
| --- | --- |
| Procjena zrelosti za školu | 69 |
| Obrada djece radi pisanja nalaza/mišljenja | 11 |
| Sumnja na razvojne smetnje | 3 |
| Utvrđivanje emocionalnog statusa djeteta | 5 |
| Praćenje djece s utvrđenim smetnjama | 4 |
| Procjena potencijalne darovitosti | 14 |

**Roditeljski sastanci/radionice**

Održavani su informativni sastanci u skupinama na početku pedagoške godine u suradnji s pedagoginjom, psihologinjom i zdravstvenom voditeljicom. Tijekom godine odgojitelji su održavali sastanke i radionice prema interesu i određenoj tematici.

**Pomoć roditelja u organizaciji posjeta institucijama i lokacijama u našem okruženju**

Roditelji su se rado odazivali kao pomoć pri raznim posjetima i predstavama naročito u Područnim objektima Birina i Komin, Rogotin i Staševica.

**Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces, npr. poticanje sudjelovanja u aktivnostima vezanim za različite projekte i manifestacije**

Na poziv odgojitelja roditelji su boravili u skupinama naročito u aktivnostima vezanim za obilježavanje različitih dana, zanimanja i slično.

**Realizirani su i ostali oblici suradnje na razini odgojnih skupina –** roditeljskisastanci,tematske radionice**,** druženje s roditeljima na dvorištu radi oproštaja od predškolaca.

* 1. **Suradnja s vanjskim ustanovama**

**Gradska uprava Ploče**

Suradnja s Gradskom upravom ogleda se kroz suradnju s Uredom gradonačelnika i ostalim djelatnicima Grada Ploče u smislu koordinacije i dogovora o financiranju i provođenju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Ploče (centralnog i područnih odjeljenja) te dogovora o planu investicijskog održavanja objekta, kao i na provođenju i planiranja budućih projekata.

Grad Ploče vezano za projekte “Festival boje – zeleni dnevni boravak” i „Ribe na suhom“

**ZZJZ i Služba sanitarne inspekcije**

Ova je suradnja realizirana sustavnim praćenjem kvalitete prehrane i vode u ustanovi, redovitim uzimanjem brisova na mikrobiološku čistoću u kuhinji, provođenjem mjera DDD u centralnom i područnim objektima i nadzorom sanitarne inspekcije.

**Dom zdravlja u Pločama**

U suradnji sa Domom zdravlja u Pločama obavljeni su sistematski zdravstveni pregledi djece prilikom upisa u predškolsku ustanovu, zdravstveni pregledi djelatnika, sanitarni pregledi.

Povodom obilježavanja Nacionalnog dana hitne medicinske pomoći odazvali smo se na poziv HMS Ploče i posjetili ih na njihovom radnom mjestu. Djeca su imala priliku upoznati se s prostorom, poslovima, vozilima i aparaturom koju koriste djelatnici Hitne medicinske službe.

**Suradnja s Policijskom postajom Ploče**

Tijekom godine redovito su održavani sastanci lokalnog tima za međuresornu suradnju i koordinaciju u području sprečavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na kojem sam surađivala sa ravnateljima školskih ustanova, ravnateljima Hrvatskog zavoda za socijalni rad, probacijskim uredom, predstavnicima Doma zdravlja itd.

**Suradnja s ustanovama s područja Grada**

* Gradski ured Crvenog križa – obilježavanje Svjetskog dana Prve pomoći Svjetskog dana
* Crvenog križa, sudjelovanje u akciji „Solidarnost na djelu – Ne dvoji za drugog izdvoji“, projekt „Kutić humanosti“.
* POU Ploče – Dan oralnog zdravlja, Uskrs
* Udruga UMNO Ploče
* Izvor, Komunalno održavanje (Recikliranje papira)
* CZSS Ploče
* KUD Ploče
* Udruga Vita – Dan ružičaste vrpce, Dan narcisa
* Vatrogasci – obilježavanje Međunarodnog dana vatrogasaca, Centralni objekt Ploče; sudjelovanje na vatrogasnim vježbama, PO Staševica

**Osnovna škola Vladimir Nazor Ploče**

Suradnja se ostvarila posjetom školi djece predškolske dobi te razmjenom informacija stručne službe.

**Kazališne kuće**

Tablica 5. Kazališne predstave u vrtiću

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrijeme realizacije predstave | Predstava | Kazališna kuća |
| 3.11.2023. | Mudra glava maloga mrava | Produkcija Z |
| 8.3.2024. | Slon bon ton | Studio Suncokret |
| 20.3.2024. | Zubić priča | Mali teatar |

**AZOO, MZO**

Tijekom godine ostvarena je suradnja s MZO u vrijeme upisa, te kroz redovno izvješćivanje i popunjavanje statističkih tablica.

1. **Zaključak**

Tijekom protekle pedagoške godine vrtić je postigao značajan napredak u ispunjavanju svojih ključnih zadataka pružajući djeci sigurno, poticajno i sretno okruženje za razvoj. Naglasak na holističkom pristupu, koji obuhvaća intelektualni, socijalni, emocionalni i fizički razvoj djece dao je najbolje rezultate, što se odražava u zdravom razvoju djece te zadovoljstvu roditelja i odgojitelja.

Vrtić je i ove godine uspješno provodio inovativne i prilagođene obrazovne programe. Kurikulum je obogaćen raznovrsnim sadržajima koji su djecu poticali na istraživanje kreativnosti i razvijanje socijalnih vještina. Poseban naglasak stavljen je na pristup svakom djetetu, čime su prepoznate i podržane njihove jedinstvene potrebe i interesi. Također, vrtić je uveo niz novih aktivnosti uključujući ekološke radionice, sportske programe i umjetničke projekte koji su dodatno obogatili iskustvo djece.

Suradnja s roditeljima je kroz redovite konzultacije, roditeljske sastanke i interaktivne radionice doživjela značajno unapređenje. Ova partnerska veza s roditeljima omogućila je dublje razumijevanje potreba djece i doprinijela oblikovanju zajedničke vizije za njihov rast i razvoj. Povratne informacije roditelja bile su iznimno pozitivne što potvrđuje uspješnost komunikacije i zajedničkih aktivnosti.

Unatoč postignutom napretku suočili smo se i s izazovima. Održavanje i poboljšanje uvjeta u vrtiću bila su ključna pitanja. Dok su osnovne potrebe djece zadovoljene, prepoznata je potreba za dodatnim ulaganjima u infrastrukturu posebno u modernizaciji prostora i nabavi didaktičkih sredstava. Osim toga, porast broja djece stvorio je pritisak na kapacitete vrtića što zahtijeva bolje planiranje resursa i moguće proširenje kapaciteta u budućnosti.

Stručno usavršavanje odgojitelja također je jedan od važnih prioriteta vrtića. Iako je većina odgojitelja aktivno sudjelovala u edukacijama i radionicama, potreba za kontinuiranim profesionalnim razvojem ostaje ključna za osiguranje kvalitetnog obrazovanja. Ulaganje u obrazovanje odgojitelja nužno je za održavanje i unapređenje kvalitete rada.

U nadolazećem razdoblju namjeravamo nastaviti s usavršavanjem i unapređenjem naših postojećih programa s posebnim naglaskom na prilagođeni pristup obrazovanju djece. Posebnu pažnju posvetit ćemo jačanju STEM (znanost, tehnologija, inženjerstvo, matematika) programa kako bismo potaknuli djecu da razviju interes za ova ključna područja. Planiramo uvesti razne STEM aktivnosti, poput eksperimenata, kreativnih projekata i radionica koje će djeci omogućiti istraživanje i razvoj njihovih interesa u znanosti i tehnologiji.

Također, naš se vrtić planira aktivno uključiti u prijave na razne EU projekte koji nude financijsku podršku obrazovnim programima. Ovi projekti donose priliku za obogaćivanje nastavnog plana, osposobljavanje odgojitelja te nabavu suvremene opreme i nastavnih materijala. Razmotrit ćemo i druge EU programe usmjerene na inkluzivno obrazovanje, razvoj socijalnih vještina. Sudjelovanje u ovim projektima omogućit će nam pristup resursima i novim pristupima radu što će dodatno poboljšati kvalitetu obrazovanja i skrbi koju pružamo.

Planiramo nastaviti partnerski ͏od͏nos s Grado͏m, tj. Osnivačem͏. Intenzivirat će͏mo rad s Gradom kroz česte sastanke i zajedničke projekte koji će imati za rezultat bolje usklađivanje naših potreba i mogućnosti sa dostupnim resursima. Ova suradnja je ključna za os͏iguranje potr͏ebnih financijskih sredstava za unapređenje infrastrukt͏ure, proši͏renje kapaci͏teta i implementaciju n͏ovih obr͏azovnih programa. Kroz aktiva͏n dijalog nastojat ćem͏o ostv͏ariti sve͏obuhvatnu p͏odrška i koordinaciju s Gradom͏ čime ćemo osigur͏ati dugoročnu održivost.

Na kraju, ostajemo posvećeni͏ stalnom razvoju našeg tima. P͏lani͏ramo omogućiti više prilika za usavršavanje odgojitelja, tj. prisus͏tvovanje konfer͏encijama, seminarima i polaganje stručnih ispita, kako bi naši radnici bili u toku s n͏ajnoviji͏m trendo͏vima u ranom i p͏redškolskom obrazovanju.

Suočavamo se s raznim izazovima, ali i s velikim prilikama za daljnji napredak. U svjetlu dosadašnjih uspjeha i planiranih koraka, vjerujemo da ćemo i dalje nuditi vrhunsku skrb i obrazovanje djeci te im pružiti sretno i uspješno odrastanje i djetinjstvo.

**Ravnateljica:**

Snježana Merdžan

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ploče na svojoj redovnoj 37. sjednici, održanoj dana

12. 09.2024.godine donijelo je:

**Izvješće o radu Dječjeg vrtića Ploče za period od 01.09.2023. – 31.08.2024. godine.**

**Predsjednica Upravnog vijeća:**

Jelena Franić

Ploče, 12.09.2024. godine

KLASA: 601-02/24-01/01

URBROJ: 2165-08-01-24-1762